

Objekt- und Schlüsselübergabe

Verantwortliche/r Mieter/in

Name, Vorname

Wohnadresse

Telefon priv./gesch.

E-Mail-Adresse

Benützungstermin

Veranstaltungsart

Kontrollschild Veranstalter

Anzahl Teilnehmer

ca.

ZH

Objekt- und Schlüsselübergabe

Der/die MieterIn bestätigt hiermit, dass ihm die Räumlichkeiten in gereinigten, mangelfreien Zustand gezeigt und übergeben worden sind.

Der/die MieterIn bestätigt gleichzeitig, den nachfolgend bezeichneten Schlüssel erhalten zu haben:

1 Stück KABA 20 AP888126

Bassersdorf, _____

Unterschrift MieterIn

Objekt- und Schlüsselrückgabe

Reinigung i. O.?

☐ ja

☐ nein

Während der Benutzung entstandene Mehrkosten, Mängel und Schäden:

1.	_____	Anteil Mieter / Kostenanteil: _____	CHF %
2.	_____	Anteil Mieter / Kostenanteil: _____	CHF %
3.	_____	Anteil Mieter / Kostenanteil: _____	CHF %

Der/die MieterIn ist für die v. g. festgehaltenen Mängel entschädigungspflichtig. Er/Sie ermächtigt die Vermieterin die Instandstellungsarbeiten zu veranlassen und verpflichtet sich zur Übernahme der entsprechenden Kosten.

Bassersdorf, _____

Unterschrift MieterIn